

- 10 Despacho notarial
- 20 Administ
- 30 Escrit, Reg, Aut
- 40 Archivo

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

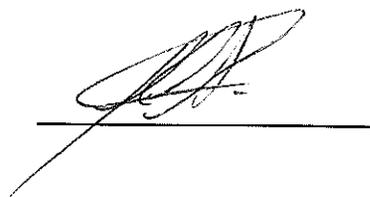
CÓDIGO			CODIFICACIÓN DE SERIES y SUBSERIES	RETENCION EN AÑOS		DISPOSICION FINAL				
Área	Serie	Ss		AG	AC	CT	E	M/D	S	
	0.1		ACTAS							
10		0.1	Actas de Audiencia de Conciliacion	1	30	X		X		
10		0.2	Actas de Comparecencia							
10		0.3	Actas de Devolucion de diligencia de Remate							
10		0.4	Actas de Liquidacion de Herencias							
10		0.5	Actas de solicitud de Remate							
20		0.6	Actas de Depósito	30		X		X		
30		0.7	Actas Complementarias	1	30	X		X		
40		0.8	Actas de Comité de Archivo	30		X		X		
20	0.2		APORTES PARAFISCALES							
		0.1	Aportes Administración Riesgos Profesionales ARP	30		X		X		
		0.2	Aportes Caja de Compensación Familiar							
		0.3	Aportes Entidad Promotora de Salud EPS							
		0.4	Aportes Instituto Colombiano Bienestatr Familiar ICBF							
		0.5	Aportes Pensiones							
		0.6	Aportes SENA							
30	0.3		CAMISAS	1	4		X			
	0.4		CERTIFICADOS							
10		0.1	Certificados de cancelación de hipoteca	1	30	X		X		
		0.2	Certificados de liberación de hipoteca							
		0.3	Certificados especiales							
		0.4	Certificados cancelación							
20		0.5	Certificados de Retención en la fuente	10		X		X		
30		0.6	Certificados de Supervivencia							
	0.5		CIRCULARES							
30		0.1	Circulares Informativas	1			X			
10	0.6		CONCILIACIONES	1	30	X		X		
20	0.7		CONTRATOS							
		0.1	Contratos Civiles	30			X			
		0.2	Contratos Comerciales							
	0.8		COMUNICACIONES							

- 10 Despacho notarial
- 20 Administ
- 30 Escrit, Reg, Aut
- 40 Archivo

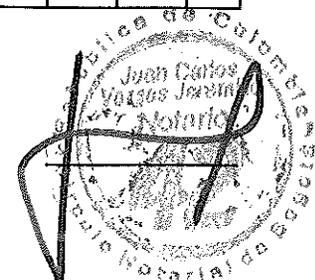
CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO			CODIFICACIÓN DE SERIES y SUBSERIES	RETENCION EN AÑOS		DISPOSICION FINAL			
Área	Serie	Ss							
30		0.9	Libro de Registro de Varios	30	X	X			
30		10	Libro de Registro de Nacimientos						
30		11	Libro de Registro de Matrimonio						
30		12	Libro de Registro de Defunción						
30		13	Libro de Antecedentes Registro de Nacimiento						
30		14	Libro de Antecedentes Registro de Matrimonio						
30		15	Libro de Antecedentes Registro de Defunción						
30		16	Libro de Antecedentes de Varios						
20	19		MOVIMIENTO DIARIO DE CAJA	10		X		X	
20	20		NOMINA	100		X		X	
20	21		RECIBOS DE CAJA	10		X		X	
30	22		REGISTROS CIVILES						
30		0.1	Registro de Nacimiento	100		X		X	
30		0.2	Registro de Matrimonio						
30		0.3	Registro de Defunción						
10	23		REMATES	1	30	X		X	
40	24		TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	10		X			

Firma de quién elaboró



Firma del Notario



4